จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
15 ก.ค. 2557 14.54
ที่ 02944

ศธ 0513.10510/ 424

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
50 ถนนพหลโยธิน จตุจักร
กรุงเทพฯ 10900

7 กรกฎาคม 2557

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมภาษา (ภาคต้น) ปีการศึกษา 2557

เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นพับรายละเอียดอบรมภาษา จำนวน 7 ชุด

เนื่องจากศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะจัดโครงการอบรมภาษาเกาหลี จีนกลาง ญี่ปุ่น เวียตนาม ฝรั่งเศส เยอรมัน สเปน อิตาเลียน อารบิก รัสเซีย พม่า เขมร อินโดนีเซีย และอังกฤษ ประจำภาคต้น ปีการศึกษา 2557 ให้แก่นิสิต นักศึกษาและบุคคลทั่วไป ตั้งแต่ วันที่ 30 สิงหาคม - 7 ธันวาคม 2557 โดยเปิดสอนภาษาอังกฤษทางด้านต่าง ๆ และหลักสูตร Conversation ทุกระดับกำหนดสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์เพื่อแบ่งระดับชั้นเรียน ในวันเสาร์ที่ 23 สิงหาคม 2557 เวลา 8.30 - 11.30 น. และ 13.00 - 15.00 น. ตามใบประชาสัมพันธ์ที่แนบมา เริ่มรับสมัครตั้งแต่วันที่ 21 กรกฎาคม-20 สิงหาคม 2557 ในวันและเวลาราชการ ที่คุณปนัดดา คุณสุวรรณีย์ และคุณสุภานัน ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์ (มน. 4) โทร. 0-2942-8888-9 และ 0-2579-0113 ต่อ 2022-2024 โทรสาร 0-2942-8887 www.lang.human.ku.ac.th หรือ http://facebook.com/kasetlanguage http://facebook.com/lang.hum

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ให้ทราบโดยทั่วกัน จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์พิวัฒน์ หิดกร)
ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา

เรียนแจ้ง คณะ/สถาบัน และทุกหน่วยงาน

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
โทร. 0-2579-0113 ต่อ 2022-4 และ 0-2942-8888-9
โทรสาร 0-2942-8887

การสมัครและชำระเงิน

✸ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารมนุษยศาสตร์ 4 (อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์)มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

✸ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี **ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์** เลขที่ 235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัครกับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887 หรือ
- E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com

(โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)**

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรกที่เรียน

รับสมัครตั้งแต่ 21 กรกฎาคม – 20 สิงหาคม 2557

โครงการอบรมภาษาจีนกลาง สำหรับ บุคคลภายนอก รุ่นที่ 30

เริ่มเรียนวันที่
30 สิงหาคม – 7 ธันวาคม 2557

ดำเนินการโดย
ศูนย์ภาษา & สาขาวิชาภาษาจีน
คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
บางเขน

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณสุวรรณีย์ คุณปนัดดา และคุณสุภานัน
สำนักงานศูนย์ภาษา อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) ชั้น 1 ห้อง 100
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)
โทร. 0-2579-0113 ต่อ 2022 - 2024 และ 0-2942-8888-9 โทรสาร 0-2942-8887

www.lang.human.ku.ac.th หรือ

http://facebook.com/kasetlanguage

http://facebook.com/lang.hum

☺☺ บุคคลที่เข้ารับการอบรมต่อเนื่องกัน 2 หลักสูตร **ศูนย์ภาษาจะมอบส่วนลดให้ ในอัตราเดียวกับนิสิตปริญญาตรี มก. ในหลักสูตรที่ 3 เมื่อเรียนต่อเนื่องทันที...** โดยผู้เข้าอบรมจะต้อง นำใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบประกาศนียบัตรเป็นหลักฐานแนบใบสมัคร **มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด.....**

หมายเหตุ

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
2. การพักการเรียน **(Drop)** ขอให้ยื่นเรื่อง ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และขอเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์

ศูนย์ภาษาร่วมกับสาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิดอบรมหลักสูตรภาษาจีน สำหรับบุคคลทั่วไป

เนื้อหาหลักสูตร

ระดับต้น เหมาะสำหรับผู้ที่ไม่มีประสบการณ์ในการเรียนภาษาจีนมาก่อน หรือมีพื้นฐานเล็กน้อย อบรมการอ่านออกเสียง การฟัง การพูด และการเขียนที่ถูกต้องที่สามารถนำไปใช้ได้ในชีวิตประจำวัน

- **ภาษาจีน 1**
  เหมาะสำหรับผู้ที่ไม่เคยเรียนภาษาจีนมาก่อนเลย
- **ภาษาจีน 2-3-4-5-7**
  เหมาะสำหรับผู้ที่มีพื้นฐานมาก่อน ทางโครงการจะทดสอบระดับความรู้ให้ หากผู้สมัครไม่ทราบว่าจะเข้าอบรมวิชาใดได้เหมาะสม

ระยะเวลาอบรม

39 ชั่วโมง

วันที่ 30 ส.ค. – 6 ธ.ค. 2557 (เสาร์)

วันที่ 31 ส.ค. – 7 ธ.ค. 2557 (อาทิตย์)

วันที่ 2 ก.ย. – 13 พ.ย. 2557 (อังคาร,พฤหัส)

ตารางเวลาอบรม

หลักสูตร	วัน	เวลา
เริ่มเรียน 30 สิงหาคม – 7 ธันวาคม 2557		
ภาษาจีน 1	อังคาร พฤหัส	17.30 – 19.30 น.
	เสาร์	09.00 – 12.00 น.
	เสาร์	13.00 – 16.00 น.
	อาทิตย์	09.00 – 12.00 น.
ภาษาจีน 2	อังคาร พฤหัส	17.30 – 19.30 น.
	เสาร์	09.00 – 12.00 น.
	อาทิตย์	09.00 – 12.00 น.
ภาษาจีน 3	เสาร์	09.00 – 12.00 น.
	อาทิตย์	09.00 – 12.00 น.
ภาษาจีน 4	เสาร์	09.00 – 12.00 น.
ภาษาจีน 5	เสาร์	13.00 – 16.00 น.
ภาษาจีน 7	เสาร์	13.00 – 16.00 น.

หมายเหตุ : เวลาข้างต้นอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม

- บุคคลทั่วไป นักเรียน นิสิต และศิษย์เก่า มก.
- มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า

สถานที่อบรม

อาคารมนุษยศาสตร์ 2, 4 และอาคารศูนย์เรียนรวม 4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

ค่าธรรมเนียม

ภาษาจีน 1-2-3 หลักสูตรละ 3,700 บาท

พิเศษเฉพาะนักเรียนสาธิต มก. , นิสิต ป. ตรี, โท, เอก มก. ศิษย์เก่า และบุคลากร มก. หลักสูตรละ 3,400 บาท (รวมเอกสาร) ผู้ที่ได้รับส่วนลดต้องแนบหลักฐานด้วย

ภาษาจีน 4-5-7 หลักสูตรละ 4,000 บาท

พิเศษเฉพาะนักเรียนสาธิต มก. , นิสิต ป. ตรี, โท, เอก มก. ศิษย์เก่า และบุคลากร มก. หลักสูตรละ 3,700บาท (รวมเอกสาร) ผู้ที่ได้รับส่วนลดต้องแนบหลักฐานด้วย

โครงการอบรมภาษาญี่ปุ่น
เพื่อพัฒนางานอาชีพ รุ่นที่ 40

(วันที่ 30 สิงหาคม – 7 ธันวาคม 2557)

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิดอบรมหลักสูตรภาษาญี่ปุ่น สำหรับนักเรียน นิสิตนักศึกษา บุคคลทั่วไป และ ศิษย์เก่า มก.

หลักสูตร

- **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I**
  (สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาก่อน)
  - อักษรฮิระงะนะ คะตะคะนะและไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น
  - สำนวนการทักทาย การแนะนำตัว
  - บทสนทนาง่าย ๆ ในชีวิตประจำวัน
  - ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

- **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II**
  (สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 30-50 ชั่วโมง)
  - ศึกษาไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจากภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I และอักษรคันจิ
  - ศึกษาสำนวนที่ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ และบทสนทนาง่าย ๆ ในชีวิตประจำวัน
  - ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น

- **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III**
  (สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 80-100 ชั่วโมง)
  - ศึกษาไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจากภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II และอักษรคันจิ
  - ศึกษาสำนวนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ
  - ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น

- **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV**
  (สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 120-140 ชั่วโมง)
  - ศึกษาไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจากภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III และอักษรคันจิ
  - ศึกษาสำนวนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ
  - ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น

ระยะเวลาการอบรม 39 ชั่วโมง

หลักสูตร	วัน	เวลา
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 1	จ. พ.	17.30-19.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 2	อ. พฤ.	17.30-19.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 3	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 4	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 5	เสาร์	13.00-16.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II กลุ่ม 1	อ. พฤ.	17.30-19.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II กลุ่ม 2	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II กลุ่ม 3	อาทิตย์	09.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV	เสาร์	09.00-12.00

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- บุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษา นิสิต มก. และศิษย์เก่า มก.
- ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า

ระยะเวลาการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ 21 กรกฎาคม ถึง 20 สิงหาคม 2557

ค่าธรรมเนียม

- **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I, II, III, IV**

3,700 บาท (รวมเอกสาร)พิเศษเฉพาะนักเรียนสาธิต มก.,นิสิตปริญญาตรี,โท,เอก มก.,บุคลากรมก. และศิษย์เก่า มก. และผู้ที่เรียนต่อเนื่อง 2 หลักสูตร หลักสูตรละ 3,500 บาท(รวมเอกสาร) กรุณาแนบสำเนาบัตรประจำตัวนักเรียนร.ร.สาธิตมก. สำเนาบัตรประจำตัวนิสิตปริญญาตรี,โท, เอกมก.สำเนาบัตรประจำตัวบุคลากร มก. กรณีศิษย์เก่า มก.) สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาบัตรนิสิตเก่า (กรณีเรียนต่อเนื่องกัน 2 หลักสูตรจะได้รับส่วนลดในหลักสูตรที่ 3 ต้องนำใบเสร็จรับเงินทั้ง 2 หลักสูตรแนบใบสมัคร

สถานที่รับสมัครและชำระเงิน

★ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์(อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

★ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่

www.lang.human.ku.ac.th

และชำระเงินผ่าน ธนาคารไทยพาณิชย์
ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เลขที่ 235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัครกับทางศูนย์ภาษา ผ่าน **Fax** หรือ **E-mail** ดังนี้)

- **Fax** ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887 หรือ
- **E-mail** ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ **lang_hum@hotmail.com**

(โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)**

หมายเหตุ :กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรกที่เรียน

หมายเหตุ

1. **ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น**
2. **การพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นเรื่อง ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และขอเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์**
3. **ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรที่มีผู้สมัครไม่ถึง 13 คน**

สถานที่อบรม

อาคารศูนย์เรียนรวม 4, อาคารคณะมนุษยศาสตร์ 2,4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือ ดูห้องเรียนออนไลน์ที่

www.lang.human.ku.ac.th

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณปนัดดา คุณสุวรรณีย์ คุณสุภานัน คุณไอยซาติ
สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์
(อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
โทร. 02-579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024
และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887

www.lang.human.ku.ac.th

http://facebook.com/lang.hum

http://facebook.com/kasetlanguage

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิดอบรมหลักสูตรภาษาเกาหลี สำหรับนักเรียน นิสิต ศิษย์เก่า มก. และบุคคลทั่วไป

โครงการอบรมภาษาเกาหลี เพื่อพัฒนางานอาชีพ รุ่นที่ 23 (30 สิงหาคม – 6 ธันวาคม 2557)

หลักสูตร

- **ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I**
  (สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาก่อน)
  - ศึกษาอักษรภาษาเกาหลี ไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้น
  - ศึกษาสำนวนการทักทาย การแนะนำตัว บทสนทนาง่าย ๆ ในชีวิตประจำวัน
  - ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน
- **ภาษาเกาหลีเบื้องต้น II**
  (สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 30 – 50 ชั่วโมง)
  - ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้นต่อจากภาษาเกาหลีเบื้องต้น I
  - ศึกษาสำนวนที่ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ บทสนทนาง่าย ๆ ในชีวิตประจำวัน
  - ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น

- **ภาษาเกาหลีเบื้องต้น III**
  (สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 80 – 100 ชั่วโมง)
  - ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้นต่อจากภาษาเกาหลีเบื้องต้น II
  - ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ
  - ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น
- **ภาษาเกาหลีเบื้องต้น IV**
  (สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 130 – 150 ชั่วโมง)
  - ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้นต่อจากภาษาเกาหลีเบื้องต้น III
  - ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ
  - ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น
- **ภาษาเกาหลีขั้นกลาง I**
  (สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 180 – 200 ชั่วโมง)
  - ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีขั้นกลาง
  - ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ
  - ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาเกาหลี
- **ภาษาเกาหลีขั้นกลาง II**
  (สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 230 – 250 ชั่วโมง)
  - ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีขั้นกลางต่อจากภาษาเกาหลีขั้นกลาง I
  - ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ
  - ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น
- **ภาษาเกาหลีขั้นกลาง III**
  (สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 280 – 300 ชั่วโมง)
  - ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีขั้นกลางต่อจากภาษาเกาหลีขั้นกลาง II
  - ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ
  - ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น
- **ภาษาเกาหลีขั้นกลาง IV**
  (สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 330 – 350 ชั่วโมง)
  - ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีขั้นกลางต่อจากภาษาเกาหลีขั้นกลาง III
  - ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ
  - ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

ระยะเวลาการอบรม 39 ชั่วโมง

- **วันเสาร์** วันที่ 30 ส.ค. – 6 ธ.ค. 57
- **จันทร์,พุธ** วันที่ 1 ก.ย. – 10 พ.ย. 57
- **อังคาร,พฤหัส** วันที่ 2 ก.ย. – 13 พ.ย. 57

ค่าธรรมเนียม

- **วิชาภาษาเกาหลีเบื้องต้น I, II, III**
  3,700 บาท (รวมตำรา)
  นิสิตปริญญาตรี, โท, เอก, บุคลากร, ศิษย์เก่า มก.
  และนักเรียนสาธิตเกษตร **3,500 บาท** (แนบหลักฐาน)
- **วิชาภาษาเกาหลีเบื้องต้น IV**
  เกาหลีขั้นกลาง I, II, III, IV
  4,000 บาท (รวมตำรา)
  นิสิตปริญญาตรี, โท, เอก, บุคลากร, ศิษย์เก่า มก.
  และนักเรียนสาธิตเกษตร **3,800 บาท** (แนบหลักฐาน)

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- บุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษา นิสิตหรือศิษย์เก่า มก.
- ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **หรือเทียบเท่า**

สถานที่อบรม

อาคารมนุษยศาสตร์ 2,4 และอาคารศูนย์เรียนรวม 2,4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หมายเหตุ

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
2. การพักการเรียน **(Drop)** ขอให้ยื่นเรื่อง ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และขอเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น **มิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์**

ตารางวันเวลาอบรม

หลักสูตร	วัน	เวลา
เริ่มเรียน 30 สิงหาคม – 6 ธันวาคม 2557		
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I	จ. พ.	17.30 - 19.30
	เสาร์	09.00 - 12.00
	เสาร์	13.00 - 16.00
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น II	อ. พฤ.	17.30 - 19.30
	เสาร์	09.00 - 12.00
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น III	เสาร์	09.00 - 12.00
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น IV	เสาร์	09.00 - 12.00
ภาษาเกาหลีขั้นกลาง I	เสาร์	13.00 - 16.00
ภาษาเกาหลีขั้นกลาง II	เสาร์	13.00 - 16.00
ภาษาเกาหลีขั้นกลาง III	เสาร์	13.00 - 16.00
ภาษาเกาหลีขั้นกลาง IV	เสาร์	13.00 - 16.00

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

สำนักงานศูนย์ภาษา อาคารอาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์ (มนุษยศาสตร์ 4)ชั้น1 ห้อง100 ม.เกษตรศาสตร์ บางเขน
โทร. 0-2579-0113 ต่อ 2022-2024
และ 0-2942-8888-9 โทรสาร 0-2942-8887

www.lang.human.ku.ac.th

http://www.facebook.com/kasetlanguage

http://www.facebook.com/lang.hum

การสมัครและชำระเงิน

✸ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์ (มนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

✸ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่

www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี **ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์** เลขที่ **235-227390-3** บัญชีเงินฝากออม**ทรัพย์** สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์(บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัครกับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

(โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)**

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ **02-9428887** หรือ
- E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ **lang_hum@hotmail.com**

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรกที่เรียน

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่

21 กรกฎาคม – 20 สิงหาคม 2557

☺☺ บุคคลที่เข้ารับการอบรมต่อเนื่องกัน 2 หลักสูตร **ศูนย์ภาษาจะมอบส่วนลดให้ ในอัตราเดียวกับนิสิตปริญญาตรี มก. ในหลักสูตรที่ 3 เมื่อเรียนต่อเนื่องทันที...** โดยผู้เข้าอบรมจะต้องนำใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบประกาศนียบัตรเป็นหลักฐานแนบใบสมัคร **มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด.....**

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิดอบรมหลักสูตรภาษาเวียดนาม สำหรับนิสิต นักศึกษาและบุคคลทั่วไป

โครงการอบรมภาษาเวียดนาม รุ่นที่ 9

(วันที่ 30 สิงหาคม – 6 ธันวาคม 2557)

หลักสูตร

● **ภาษาเวียดนามพื้นฐาน I**

(สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาเวียดนามมาก่อน)

- ศึกษาอักษรและไวยากรณ์ภาษาเวียดนามพื้นฐาน
- สำนวนการทักทาย การแนะนำตัว
- บทสนทนาง่าย ๆ ในชีวิตประจำวัน
- ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

● **ภาษาเวียดนามพื้นฐาน II**

(สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาเวียดนามมาแล้ว 30-50 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเวียดนามพื้นฐานต่อจากภาษาเวียดนามพื้นฐาน I
- ศึกษาสำนวนที่ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ และบทสนทนาง่าย ๆ ในชีวิตประจำวัน
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้มีระดับสูงขึ้น

● **ภาษาเวียดนามระดับกลาง I**

(สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาเวียดนามมาแล้ว 80-100 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเวียดนามระดับกลางต่อจากภาษาเวียดนามพื้นฐาน II
- ศึกษาสำนวนที่ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้มีระดับกลาง

ระยะเวลาการอบรม

39 ชั่วโมง

สถานที่อบรม

อาคารศูนย์เรียนรวม 4, อาคารคณะมนุษยศาสตร์ 2,4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือ ดูห้องเรียนออนไลน์ ที่ **www.lang.human.ku.ac.th**

วันเวลาอบรม

หลักสูตร	วัน	เวลา
ภาษาเวียดนามพื้นฐาน I	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาเวียดนามพื้นฐาน II	เสาร์	13.00-16.00
ภาษาเวียดนามระดับกลาง I	เสาร์	13.00-16.00

ค่าธรรมเนียม

ภาษาเวียดนามพื้นฐาน I, II	3,700 บาท
ภาษาเวียดนามระดับกลาง I	3,700 บาท

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

★ บุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษา นิสิต มก. และศิษย์เก่า มก.

★ ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมต้นหรือเทียบเท่า

๏ รับสมัครตั้งแต่ วันที่ 21 กรกฎาคม – 20 สิงหาคม 2557 ๏

การสมัครและชำระเงิน

★ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่
สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์
(อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
บางเขน หรือ

★ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ **www.lang.human.ku.ac.th**
และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์

ชื่อบัญชี **ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**
เลขที่ **235-227390-3** บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัคร
กับทางศูนย์ภาษา ผ่าน **Fax** หรือ **E-mail** ดังนี้)

- **Fax** ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่

02-9428887 หรือ

- **E-mail** ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่

lang_hum@hotmail.com

(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บ
หลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวัน
แรกที่เรียน

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณปนัดดา คุณสุวรรณีย์ คุณสุภานัน คุณไอยชาติ
สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์
(อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
โทร. 02-579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024
และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887

www.lang.human.ku.ac.th

http://facebook.com/lang.hum

http://facebook.com/kasetlanguage

หมายเหตุ

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่
   สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
2. การพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นเรื่อง
   ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน
   และขอเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นถือ
   ว่าสละสิทธิ์
3. ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตร
   ที่มีผู้สมัครไม่ถึง 10 คน

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิดอบรมภาษาเยอรมัน สำหรับบุคคลทั่วไป นักเรียน นิสิต บุคลากร มก. และศิษย์เก่า มก.

โครงการอบรมภาษาเยอรมัน รุ่นที่ 42

หลักสูตร

1. ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1)
2. ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-2)
3. ภาษาเยอรมันเพื่อการท่องเที่ยวในประเทศเยอรมนี

ระยะเวลาการอบรม

39 ชั่วโมง

- ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1), (A1-2)
  วันจันทร์และพุธ เวลา 17.30 – 19.30 น.
  วันที่ 1 กันยายน – 10 พฤศจิกายน 57

- ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1), (A1-2)
  วันเสาร์ เวลา 9.00 – 12.00 น.
  วันที่ 30 สิงหาคม – 6 ธันวาคม 57

- ภาษาเยอรมันเพื่อการท่องเที่ยวในประเทศเยอรมนี
  วันเสาร์ เวลา 13.00 – 16.00 น.
  วันที่ 30 สิงหาคม – 6 ธันวาคม 57

วันเวลาอบรม

หลักสูตร	วัน	เวลา
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1)	จ., พ.	17.30-19.30
	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-2)	จ., พ.	17.30-19.30
	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาเยอรมันเพื่อการท่องเที่ยวในประเทศเยอรมนี	เสาร์	13.00-16.00

รายละเอียดของหลักสูตร ภาษาเยอรมันเบื้องต้น(A1-1, A1-2)

- ศึกษาไวยากรณ์เบื้องต้น เริ่มตั้งแต่ไม่มีพื้นความรู้ภาษาเยอรมัน
- ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ตั้งแต่พื้นฐาน และพัฒนาตามหลักสูตรที่สูงขึ้น
- ศึกษาศัพท์ สำนวน และบทสนทนาตั้งแต่ระดับเบื้องต้นจนถึงระดับที่สูงขึ้น
- เรียนรู้วัฒนธรรมและชีวิตความเป็นอยู่ของชาวเยอรมัน จากบทเรียนและจากอาจารย์ชาวเยอรมัน

รายละเอียดของหลักสูตร ภาษาเยอรมันเพื่อการท่องเที่ยวในประเทศเยอรมนี

- สำหรับผู้ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเยอรมัน
- ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน คำศัพท์และความรู้ไวยากรณ์ในเบื้องต้น
- เรียนรู้วัฒนธรรมเยอรมัน บทเรียนพิเศษ เน้นการเตรียมพร้อมสำหรับผู้สนใจไปท่องเที่ยวที่ประเทศเยอรมนี เช่น คำทักทาย การแนะนำตัว สถานการณ์ในร้านอาหาร การซื้อของในซูเปอร์มาร์เก็ต การเดินทางในประเทศเยอรมนี การจองห้องพักในโรงแรม การเยี่ยมชมสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญในประเทศเยอรมนี ฯลฯ

ค่าธรรมเนียม

- ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1), (A1-2), ภาษาเยอรมันเพื่อการท่องเที่ยวในประเทศเยอรมนี

✶ สำหรับบุคคลทั่วไปหลักสูตรละ 3,700 บาท

✶ สำหรับนักเรียน ร.ร. สาธิตเกษตร,นิสิตปริญญาตรี, โท, เอก, บุคลากร มก. และศิษย์เก่า มก. หลักสูตรละ 3,400 บาท (แนบสำเนาบัตรนิสิตหรือใบปริญญาบัตร มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด)

คุณสมบัติของผู้รับการอบรมภาษาเยอรมันเบื้องต้น

- บุคคลทั่วไป
- ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า

ระยะเวลาการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ 21 กรกฎาคม – 20 สิงหาคม 57

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

1. ใบสมัคร
2. ค่าธรรมเนียมการอบรม
3. กรณีได้รับส่วนลด สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน ร.ร.สาธิต มก. สำเนาบัตรประจำตัวนิสิตปริญญาตรี, โท, เอก มก. สำเนาบัตรประจำตัวบุคลากร มก. สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาบัตรนิสิตเก่า (กรณีศิษย์เก่า มก.) และผู้ที่เรียนต่อเนื่อง 2 หลักสูตร (กรณีเรียนต่อเนื่องกัน 2 หลักสูตรจะ ได้รับส่วนลดในหลักสูตรที่ 3 ต้องนำใบเสร็จรับเงินทั้ง 2 หลักสูตรแนบใบสมัคร

สถานที่อบรม

อาคารศูนย์เรียนรวม 4, อาคารคณะมนุษยศาสตร์ 2,4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือ ดูห้องเรียนออนไลน์ที่ www.lang.human.ku.ac.th

การสมัครและชำระเงิน

★ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์(อาคารมนุษยศาสตร์ 4)มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

★ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี **ศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์** เลขที่ 235-227390-3 บัญชีออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัครกับทางศูนย์ภาษา ผ่าน **Fax** หรือ **E-mail** ดังนี้)

- **Fax** ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ **02-9428887** หรือ
- **E-mail** ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ **lang_hum@hotmail.com**

(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรกที่เรียนและรับเอกสารการเรียนกับอาจารย์ผู้สอน

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณปนัดดา คุณสุวรรณีย์ คุณสุภานัน คุณไอยชาติ
สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
โทร. 02-579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024
และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887

www.lang.human.ku.ac.th
http://facebook.com/lang.hum
http://facebook.com/kasetlanguage

หมายเหตุ

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้**เท่านั้น**
2. การพักการเรียน **(Drop)** ขอให้ยื่นเรื่องภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และขอเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น**มิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์**
3. ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรที่มีผู้สมัครไม่ถึง 12 คน

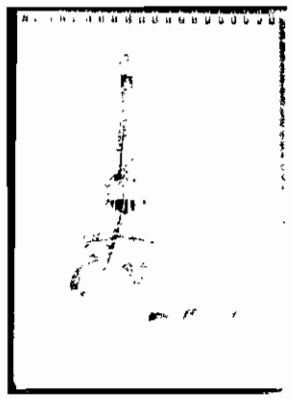
ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิดอบรมภาษาฝรั่งเศส สำหรับนักเรียน นิสิต ศิษย์เก่า มก. และบุคคลทั่วไป

รายวิชาและเนื้อหา

✪ สื่อสารภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน

- ศึกษาศัพท์ สำนวน ระดับภาษา และบทสนทนาที่ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน
- ไวยากรณ์ฝรั่งเศสเบื้องต้น เพื่อพัฒนา ทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน
- การฝึกออกเสียงระดับคำ กลุ่มคำและประโยค
- ศึกษาวัฒนธรรมและชีวิตความเป็นอยู่ของชาวฝรั่งเศส

ผู้เรียน – ผู้ที่ไม่มีพื้นความรู้ภาษาฝรั่งเศส



โครงการอบรมภาษาฝรั่งเศส รุ่นที่ 43

เรียนวันที่ 30 สิงหาคม – 6 ธันวาคม 57

ทุกวันเสาร์ เวลา 09.00 – 12.00 น.

- สื่อสารภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน
- สื่อสารภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง
- สื่อสารภาษาฝรั่งเศสในงานอาชีพ

ค่าธรรมเนียม 3,700 บาท (รวมเอกสาร)

จำนวน 39 ชั่วโมง

✪ สื่อสารภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง

- ศึกษาศัพท์ สำนวน ระดับภาษา และบทสนทนาที่ใช้สื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ
- ไวยากรณ์ฝรั่งเศสในระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน
- การฝึกออกเสียงระดับคำ กลุ่มคำและประโยค
- ศึกษาวัฒนธรรมและสังคมฝรั่งเศส

ผู้เรียน – ผู้ที่มีพื้นความรู้ฝรั่งเศสอย่างน้อย 38 ชม. หากเป็นนักเรียนคือผู้ศึกษาระดับมัธยมปีที่ 4-5

✪ สื่อสารภาษาฝรั่งเศสในงานอาชีพ

- ศึกษาศัพท์ สำนวน ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในอาชีพต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ

ผู้เรียน – ผู้ที่มีพื้นความรู้ภาษาฝรั่งเศส ไม่น้อยกว่า 75 ชั่วโมง

ตารางเวลาอบรม

หลักสูตร	วัน	เวลา
วันที่ 30 สิงหาคม – 6 ธันวาคม 2557		
สื่อสารภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน	เสาร์	09.00-12.00 น.
สื่อสารภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง	เสาร์	09.00–12.00 น.
สื่อสารภาษาฝรั่งเศสในงานอาชีพ	เสาร์	09.00–12.00 น.

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

▶ นักเรียน นิสิต นักศึกษาและบุคคลทั่วไป

สถานที่อบรม

▶ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ค่าธรรมเนียมการสมัคร

▶ **3,700 บาท (รวมค่าเอกสาร) 39 ชั่วโมง**

พิเศษ นิสิตปริญญาตรี, โท, เอก, บุคลากร, ศิษย์เก่า มก. และนักเรียนสาธิตเกษตร **3,400 บาท** (แนบหลักฐาน)

การสมัครและวิธีการชำระเงิน

✹ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

✹ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ **www.lang.human.ku.ac.th** และชำระเงินผ่านทางธนาคารไทยพาณิชย์
ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เลขที่บัญชี **235-227390-3** บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัครกับทางศูนย์ภาษา ผ่าน **Fax** หรือ **E-mail** ดังนี้)

(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

- **Fax** ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887 หรือ
- **E-mail** ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ **lang_hum@hotmail.com**

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรกที่เรียน

✗ **รับสมัครตั้งแต่ 21 กรกฎาคม – 20 สิงหาคม 2557**

ติดต่อสอบถามรายละเอียด

คุณปนัดดา คุณสุวรรณีย์ และคุณสุภานัน
สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน
โทร. 0-2579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024 หรือ 0-2942-8888-9 โทรสาร 0-2942-8887

www.lang.human.ku.ac.th หรือ

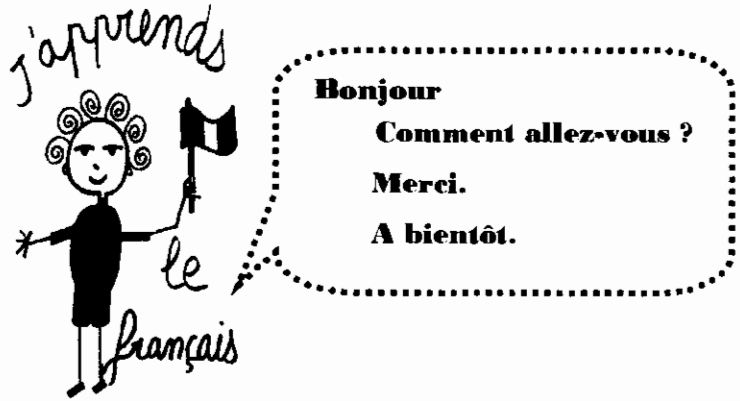
http://facebook.com/kasetlanguage

http://facebook.com/lang.hum

หมายเหตุ :

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
2. การพักการเรียน **(Drop)** ขอให้ยื่นเรื่องภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และขอเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น **มิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์**

☺☺ บุคคลที่เข้ารับการอบรมต่อเนื่องกัน 2 หลักสูตร **ศูนย์ภาษาจะมอบส่วนลดให้ ในอัตราเดียวกับนิสิตปริญญาตรี มก. ในหลักสูตรที่ 3 เมื่อเรียนต่อเนื่องทันที...** โดยผู้เข้าอบรมจะต้อง นำใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบประกาศนียบัตรเป็นหลักฐานแนบใบสมัครยื่นที่สำนักงานศูนย์ภาษาเท่านั้น **มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด**



✪ เปิดรับสมัครตั้งแต่ 21 กรกฎาคม - 20 สิงหาคม 2557 ✪

ระเบียบการโครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนางานอาชีพ รุ่นที่ 51

ภาษารัสเซีย สเปน อิตาเลียน อารบิก เขมร อินโดนีเซีย พม่า

30 สิงหาคม 2557	-	6 ธันวาคม 2557	(เสาร์ 09.00 - 12.00 น./13.00 - 16.00 น.)
31 สิงหาคม 2557	-	7 ธันวาคม 2557	(อาทิตย์ 09.00 - 12.00 น.)
1 กันยายน 2557	-	10 พฤศจิกายน 2557	(จ. พ. 17.30 - 19.30 น.)
2 กันยายน 2557	-	13 พฤศจิกายน 2557	(อ. พฤ. 17.30 - 19.30 น.)

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
1. Elementary Conversation	จ. พ. / อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น.	4,000 (ไม่รวมค่าทดสอบ)	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ขึ้นไป	ฝึกทักษะทางภาษา : การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้	- ผู้เรียนจะต้องเข้ารับการทดสอบ เพื่อจัดระดับชั้นเรียน ในวันเสาร์ที่ 23 สิงหาคม 2557 เวลา 8.30–11.30 น. และ 13.00–15.00 น. ที่ ชั้น 4 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์ (มน. 4) พิเศษเฉพาะนิสิตปริญญาตรี, โท, เอก ศิษย์เก่า และบุคลากร มก. ค่าอบรม 3,700 บาท (ไม่รวมค่าทดสอบ)
2. Pre-Intermediate Conversation	จ. พ. / อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น.				
3. Intermediate Conversation	จ. พ. / อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น.				
4. Upper Intermediate Conversation	จ. พ. / อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น.				
5. Elementary Conversation	เสาร์ 9.00–12.00 / 13.00 –16.00 น.				
6. Pre-Intermediate Conversation	เสาร์ 9.00–12.00 / 13.00 –16.00 น.				
7. Intermediate Conversation	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.				
8. Upper Intermediate Conversation	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.				
9. Advanced Conversation	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.				
10. Speaking and Pronunciation Skills (A)	จ. พ. 17.30 – 19.30 น.	4,000	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ขึ้นไป	สำหรับผู้เรียนที่ต้องการฝึกทักษะในด้านการพูดและการฟัง โดยผู้เรียนจะได้รับการฝึกออกเสียงภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง เพื่อให้เหมือนเจ้าของภาษา การลงน้ำหนักคำ (stress) การออกเสียงสูงต่ำ (intonation) และการเว้นจังหวะในการออกเสียงในประโยค (rhythm)	- วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
11. Speaking and Pronunciation Skills (B)	อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น.				
12. Speaking and Pronunciation Skills (C)	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.				
13. Speaking and Pronunciation Skills (D)	อาทิตย์ 9.00 – 12.00 น.				

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
14. Preparation for Graduate Studies	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,000	นิสิตชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป หรือผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี และศิษย์เก่า มก.	เพิ่มพูนความรู้ความสามารถในด้านการอ่านและไวยากรณ์ เน้นฝึกทำแบบฝึกหัดเพื่อเตรียมตัวสอบเข้าเรียนในระดับปริญญาโท	Pre-test ในวันแรกของการเรียน - วิทยากร : รศ. พิกุล บุณยรัตพันธุ์ ผศ. รัษฎา ธาราจันทร์
15. English for Everyday Use	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,000	ผู้ที่กำลังศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป	คอร์สนี้เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการเรียนเพื่อสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ในชีวิตประจำวันในระดับพื้นฐาน ซึ่งจะนำเสนอภาษาอังกฤษในหัวข้อเรื่องในชีวิตประจำวัน มีการอธิบายหลักไวยากรณ์ประกอบเพื่อให้เข้าใจมากขึ้น การเรียนในห้องเรียนประกอบด้วยการฝึกฟังฝึกออกเสียงและสนทนาโดยการแสดงบทบาทสมมติ หรือจำลองสถานการณ์ ช่วงท้ายของคอร์สเป็นเรื่องเกี่ยวกับการสมัครงานและสัมภาษณ์งาน	- วิทยากร : ผศ. ดร. ณัฐกันต์ สุขชื่น
16. Grammar in Real Life	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,000	ผู้ที่กำลังศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป	ผู้เรียนจะได้สัมผัสถึงการใช้ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในความเป็นจริงในกิจกรรมต่างๆ ในชีวิตประจำวันของพวกเขาไม่ว่าจะเป็นการติดตามข่าวสารผ่านสื่อต่างๆ เช่นหนังสือพิมพ์ หรือโฆษณา การติดต่อสื่อสารในเชิงธุรกิจ หรือส่วนตัวผ่านโลกออนไลน์ จนถึงการเขียนประวัติส่วนตัวเพื่อการสมัครทำงาน หลักสูตรนี้จะทำให้ผู้เรียนได้ตระหนักและมีความมั่นใจว่าไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่พวกเขาเรียนรู้มาตลอดนั้นเป็นส่วนประกอบที่สำคัญมากในการสื่อสารภาษาอังกฤษ นอกจากนี้ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ถึงประเด็นความผิดพลาดทางไวยากรณ์ที่เกิดขึ้นบ่อยและรูปแบบการใช้ที่ถูกต้องอีกด้วย	- วิทยากร : อาจารย์ประสิทธิ์ พานิชถาวร

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
17. English Grammar (A)	จ. พ. 17.30 – 19.30 น.	4,000	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ขึ้นไป	ปูพื้นฐานไวยากรณ์อังกฤษที่สำคัญและจำเป็นในการใช้ภาษา การใช้ไวยากรณ์ในภาษาเขียนตั้งแต่ระดับคำไปจนถึงระดับประโยค รวมถึงสำนวนที่ใช้บ่อย ๆ และการเปรียบเทียบโครงสร้างของประโยคแบบต่างๆ หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการปูพื้นหรือทบทวนไวยากรณ์อังกฤษ เพื่อการใช้งานและการเตรียมตัวสอบข้อสอบมาตรฐานต่าง ๆ	- วิทยากร : 1. อาจารย์ตาบทิพย์ กาญจนภูมิ 2. อาจารย์ศิริกุล พูนนาก
18. English Grammar (B)	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.				
19. Basic Survival English	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,000	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ขึ้นไป	ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานสำหรับการเอาตัวรอดในการทำงานและการเดินทาง โดยเน้นประโยควลี ศัพท์และสำนวนพื้นฐานในการพูดโทรศัพท์ การสนทนาในสนามบิน การเข้าพักในโรงแรม การเดินทางท่องเที่ยว และการสื่อสารทางธุรกิจในต่างประเทศ	- วิทยากร : อาจารย์กรกฎ ก่ำแก้ว
20. English at Work	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,000	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ขึ้นไป	ภาษาอังกฤษพื้นฐานเพื่อเตรียมความพร้อมและเพิ่มความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน โดยเน้นการพัฒนาทักษะในการสื่อสารในสถานการณ์ทางธุรกิจต่าง ๆ เช่น การพูด โทรศัพท์ในสำนักงาน การบรรยายกระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ การนำเยี่ยมชมบริษัท การนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ เป็นต้น	- วิทยากร : อาจารย์กรกฎ ก่ำแก้ว
21. Words and Grammar for Communication	อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น.	4,000	ผู้ที่กำลังศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป	เรียนรู้วิธีการสร้างคำศัพท์ และหลักไวยากรณ์ การเลือกใช้คำและไวยากรณ์ให้เหมาะสมกับภาษาพูดและภาษาเขียนในสถานการณ์ต่างๆ	- วิทยากร : รศ. พิกุล บุญยรัตพันธุ์

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
22. TOEIC Preparation Course Group I	จ. พ. 17.30 – 19.30 น.	4,000	บุคคลทั่วไป และศิษย์เก่า มก. ที่จะเตรียมสอบเข้าทำงานกับบริษัทบางแห่ง หรือสายการบินต่าง ๆ	เนื้อหาที่สอนจะอิงตามแนวข้อสอบ TOEIC มีทั้ง Listening, Structure and Expression และ Reading วิทยากรจะแนะนำเทคนิคต่างๆในการทำแบบฝึกหัด เพื่อให้ผู้เรียนมีความเชี่ยวชาญและแม่นยำมากขึ้น	Pre-test ในวันแรก ของการเรียน - วิทยากร Group I : อ. สุวคนธ์ อินป๋อง Group II : อ. ปรารถนา Group II : อ. ดิโรธ และ อ.สาวิกา
23. TOEIC Preparation Course Group II	อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น.	4,000			
24. TOEIC Preparation Course Group III	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,000			
25. TOEFL (Intensive Reading, and Writing for iBT TOEFL) Group I	จ. พ. 17.30 – 19.30 น.	4,000	บุคคลทั่วไป และศิษย์เก่า มก.ที่จะเตรียมสอบไปเรียนต่อ ณ ต่างประเทศหรือผู้ที่ทักษะทางด้านการฟัง การอ่าน คำศัพท์ ไวยากรณ์	เนื้อหาที่สอนจะอิงตามแนวข้อสอบ TOEFL (iBT) มีทั้ง Listening and Reading Comprehension และ Structure and Writing วิทยากรจะแนะนำเทคนิคต่างๆในการทำแบบฝึกหัด เพื่อให้เชี่ยวชาญและแม่นยำมากขึ้น	Pre-test ในวันแรก ของการเรียน - วิทยากร : Group I : ผศ. องค์อร ตู้จินดา อ.ปรารถนา ศิวะถาวร Group II : อ. ปรารถนา ศิวะถาวร Group III : อ. ปรารถนา ศิวะถาวร
26. TOEFL (Intensive Reading, and Writing for iBT TOEFL) Group II	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,000			
27. TOEFL (Intensive Reading, and Writing for iBT TOEFL) Group III	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,000			
28. Communication in Business	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,200	ผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป, ศิษย์เก่า มก. และบุคคลทั่วไป	เพื่อฟื้นฟูและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ที่เริ่มทำงาน ผู้ที่กำลังทำงานในหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนนิสิตที่ต้องการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่การทำงาน	-วิทยากร : อ. พนิดา โอภาสชัยทัตต์

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
				- ผู้เข้ารับการอบรมจะได้ฝึกการสื่อสารเชิงธุรกิจด้านต่างๆ ได้แก่ First Meeting, Socializing, Telephoning และ Making Arrangement เป็นต้น - วิธีการอบรม จะเน้นให้ผู้เข้ารับการอบรมนำไปใช้ปฏิบัติงานได้จริง โดยฝึกทักษะทั้งด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน รวมทั้งทบทวนโครงสร้างภาษา เรียนรู้คำศัพท์และสำนวนภาษาทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของหลักสูตร	
29. English Skill for Business	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,500 (ไม่รวมค่าทดสอบ)	ผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และศิษย์เก่า มก.	ต้องการดำเนินงานธุรกิจ โดยจะฝึกให้ผู้เรียนมีความความสามารถทั้งในการพูดและการเขียนเพื่อเสริมสร้างให้ทำธุรกิจได้ในระดับผู้นำ ในหลักสูตรนี้ผู้เรียนจะได้เรียนรู้คำศัพท์ทางธุรกิจในด้านต่าง ๆ ในระดับที่จะนำไปใช้ได้ รวมทั้งจะได้ศึกษาความรู้ทางธุรกิจจากการอ่านบทความทางธุรกิจและอภิปรายปัญหาที่ปรากฏในบทความ ผู้เรียนจะได้ฝึกเขียนเพื่อการสื่อสารงานด้านธุรกิจในลักษณะต่าง ๆ เช่น การเขียนบันทึกข้อความจดหมายรายงานด้านธุรกิจรายงานการประชุม และ E-mail เป็นต้น ดังนั้นผู้เรียนจะได้ฝึกทุกทักษะ คือ การฟัง พูด อ่าน และเขียนในบริบททางธุรกิจ	- ผู้เรียนจะต้องเข้ารับการทดสอบเพื่อจัดระดับชั้นเรียนใน **ในวันเสาร์ที่ 23 สิงหาคม 2557** **เวลา 8.30 – 11.30 น. และ 13.00 – 15.00 น.** **ที่ชั้น 4 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์ (มน. 4)** **ค่าทดสอบ 100 บาท** - วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
30. Preparation for IELTS (A)	จ. พ. 17.30 – 19.30 น.	4,000	บุคคลทั่วไปที่จะเตรียมสอบไปเรียนต่อต่างประเทศ หรือผู้ฝึกทักษะอังกฤษแนวข้อสอบ IELTS	ฝึกการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนตามแนวข้อสอบ IELTS วิทยากรจะแนะนำเทคนิคต่าง ๆ ในการเตรียมตัวทดสอบ	-วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
31. Preparation for IELTS (B)	อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น.				
32. Preparation for IELTS (C)	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.				
33. Preparation for IELTS (D)	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.				
34. Basic Writing	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,000	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ขึ้นไป	ผู้เรียนควรจะมีความรู้ทางโครงสร้างภาษาอังกฤษเพียงพอที่จะเขียนประโยคภาษาอังกฤษในระดับพื้นฐานได้ ในวิชานี้จะแนะแนวการเขียน paragraph ไปจนถึงการเขียน essay ซึ่งจะเริ่มด้วยตัวอย่าง paragraph สั้น ๆ และคำอธิบายในการที่จะเขียน paragraph ที่ดีและถูกต้อง และพัฒนาไปสู่ paragraph ที่ยาวและซับซ้อนขึ้นผู้เรียนจะได้ศึกษาตัวอย่างของ paragraph ชนิดต่างๆ ที่ใช้ในการเขียนด้านวิชาการระหว่างบทต่อบทจะมีการสอดแทรกตัวอย่างของไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ที่จะนำมาใช้ในการเขียนได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ รวมทั้งใช้เครื่องหมายวรรคตอนที่ถูกต้องซึ่งทั้งหมดจะเป็นส่วนประกอบร่วมกันในการพัฒนาการเขียนในระดับพื้นฐานไปสู่ระดับกลางและสูงต่อไป	- วิทยากร : ผศ. องค์อร ตู้จินดา
35. Thai Language for University Admission	จ. พ. 17.30 – 19.30 น.	4,000	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ขึ้นไป	การจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะภาษาไทย ในด้านหลักภาษา การใช้ภาษา (การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน) และวรรณคดี พร้อมฝึกทำข้อสอบจริงที่ใช้เพื่อการสอบเข้ามหาวิทยาลัย (ONET/Admission)	- วิทยากร : อ. นิทัศน์ ยศธสาร

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
36. Essay Writing	เสาร์ เวลา 13.00 – 16.00 น.	4,500	นิสิต นักศึกษา ผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี โท หรือปริญญาเอก ที่ต้องสอบเขียน essay เพื่อการศึกษาต่อ	วิชานี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อฝึกทักษะการคิดและการเขียนตามกระบวนการเขียนที่ถูกวิธี เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการสอบเขียน essay ผู้เรียนจะได้ฝึกปฏิบัติจริงและซักถามเพื่อความเข้าใจได้อย่างละเอียดเนื่องจากวิทยากรเป็นอาจารย์ชาวไทยผู้มีประสบการณ์ด้านการสอนการเขียน	**ผู้เรียนต้องทำการทดสอบข้อเขียนก่อน เพื่อจัดระดับชั้นเรียนในวันที่สมัคร** **- วิทยากร : ผศ. ดร. บุษบา ต้นทอง** **drbussba@hotmail.com**
37. Writing English for Academic Purposes	จ. พ. 17.30 – 19.30 น.	4,800	ผู้ที่กำลังศึกษาระดับปริญญาโท–เอก และนักวิจัยที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษในการเขียนงานวิชาการ	วิชานี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ความรู้ด้านภาษาอังกฤษเชิงวิชาการลักษณะไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในการเขียนเชิงวิชาการและฝึกทักษะพื้นฐานในการเขียนเชิงวิชาการเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในงานเขียนทางวิชาการต่างๆ เช่น การเขียนรายงานภาษาอังกฤษการเขียนรายงานการวิจัย การเขียนวิทยานิพนธ์ การเขียนบทคัดย่อบทความทางวิชาการผู้เรียนจะได้ฝึกปฏิบัติจริง และซักถามเพื่อความเข้าใจได้อย่างละเอียดเนื่องจากวิทยากรเป็นอาจารย์ชาวไทยผู้มีประสบการณ์ด้านการสอนการเขียน	**ผู้เรียนต้องทำการทดสอบข้อเขียนก่อน เพื่อจัดระดับชั้นเรียนในวันที่สมัคร** **- วิทยากร : ผศ. ดร. บุษบา ต้นทอง** **drbussba@hotmail.com**
38. Russian Level I	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,000	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ขึ้นไป	ฝึกฝนทักษะการพูดภาษารัสเซียขั้นพื้นฐาน ซึ่งรวมถึงการสนทนาในชีวิตประจำวัน การแนะนำบุคคล การทักทาย เป็นต้น เรียนรู้คำศัพท์ ฝึกหัดออกเสียง และหลักไวยากรณ์เบื้องต้น	**- วิทยากร :** **อาจารย์จักรพงษ์ ภูติรัตน์**
39. Russian Level II	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.				

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
40. English for International Students	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,200	ระดับมัธยมศึกษาขึ้นไป	หลักสูตรภาษาอังกฤษ แบบบูรณาการ เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนคำศัพท์ และไวยากรณ์ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการศึกษาที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการเรียน การสอนพัฒนาทักษะเพิ่มเติม ออนไลน์ รวมทั้งใช้เทปบันทึกเสียงแบบอังกฤษและ อเมริกันประกอบการเรียนในชั้นและที่บ้าน ฝึกทำข้อสอบทุกบทเรียนเพื่อประเมินผลและเพื่อความชำนาญ และการทำข้อสอบมาตรฐานต่างๆ	วิทยากร : อ. ดร. ประพัทธ์ มากชูชิต PRAPATMAK@GMAIL.COM Phone : 080-924-9292 ข้อบังคับ: ต้องมีอีเมลและอินเทอร์เน็ต
41. Preparation for Doctoral Candidates	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,200	ผู้ที่ศึกษาระดับปริญญาเอก	หลักสูตรภาษาอังกฤษแบบบูรณาการ ตั้งแต่ระดับต้นกลางสูง เพิ่มพูนความรู้ความสามารถด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน คำศัพท์ และไวยากรณ์ สำหรับการศึกษาที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการเรียนการสอน พัฒนาทักษะเพิ่มเติม ออนไลน์ รวมทั้งใช้เทปบันทึกเสียง แบบอังกฤษและ อเมริกันประกอบการเรียนในชั้นและที่บ้าน ฝึกทำประกอบการเรียนในชั้นและที่บ้าน ฝึกทำข้อสอบทุกบทเรียนเพื่อประเมินผลและเพื่อความชำนาญ ในการทำข้อสอบมาตรฐานต่างๆ เหมาะสำหรับนักศึกษาปริญญาเอก ที่ต้องการสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ ตามความต้องการของบัณฑิตวิทยาลัย	วิทยากร : อ. ดร. ประพัทธ์ มากชูชิต PRAPATMAK@GMAIL.COM Phone : 080-924-9292 ข้อบังคับ: ต้องมีอีเมลและอินเทอร์เน็ต

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
42. Arabic Level I	จ. พ. 17.30 – 19.30 น.	4,000	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ขึ้นไป	เหมาะสำหรับผู้ที่ไม่มีพื้นฐานภาษาอารบิกมาก่อนเลย 1. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ภาษาอาหรับซึ่งเป็นภาษาที่มีใช้ในกลุ่มประเทศอาหรับซึ่งกำลังมีบทบาทสำคัญในสถานการณ์ปัจจุบันและเป็นภาษาที่ใช้ในการประชุมสหประชาชาติ 2. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรู้ทางด้านภาษาอาหรับทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียนและสามารถใช้ในการสื่อสารได้ 3. เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าใจภาษาอาหรับซึ่งเป็นภาษาที่ปรากฏในคัมภีร์อัลกุรอานและหนังสือวิชาการทางด้านอิสลาม 4. เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้หลักไวยากรณ์ภาษาอาหรับเบื้องต้น และการสนทนาในชีวิตประจำวันได้ 5. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ภาษาอาหรับเบื้องต้น มาพัฒนาการใช้ภาษาอาหรับระดับสูงต่อไป	- วิทยากร : ศ. ดร.อิมรอน มะลูลีม
43. Arabic Level II	อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น.	4,000			
44. Spanish Level II	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,000	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ขึ้นไป	ฝึกฝนทักษะการพูดภาษาสเปนขั้นพื้นฐานซึ่งรวมถึงการสนทนาในชีวิตประจำวัน การแนะนำบุคคล การทักทาย เป็นต้น เรียนรู้คำศัพท์ ฝึกหัดออกเสียง และหลักไวยากรณ์เบื้องต้น	- วิทยากร : อาจารย์ชินดนัย พัฒนพงศ์
45. Spanish Level I	อาทิตย์ 9.00 – 12.00 น.				
46. Spanish Level I	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.				

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
47. Italian Level I	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,000	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ขึ้นไป	ให้ความรู้และฝึกทักษะภาษาขั้นพื้นฐาน ให้แก่ ผู้เรียนที่ไม่เคยเรียนภาษาอิตาลีมาก่อน และพัฒนาไปจนถึงการใช้ภาษาในชีวิตประจำวันบทสนทนาง่ายๆ นอกจากนี้ผู้เรียนจะได้เรียนรู้และสัมผัสกับวัฒนธรรมอิตาลีควบคู่ไปกับการพัฒนาภาษา บทสนทนาง่ายๆ และทักษะการอ่านและเขียน	- วิทยากร : อาจารย์วรรธิดา วิรัชวงศ์
48. Italian Level II	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.				
49. Khmer Level I (ภาษาเขมร)	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,000	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ขึ้นไป	ให้ความรู้และฝึกทักษะภาษาขั้นพื้นฐาน ให้แก่ ผู้เรียนที่ไม่เคยเรียนภาษาเขมรมาก่อน และพัฒนาไปจนถึงการใช้ภาษาในชีวิตประจำวันบทสนทนาง่ายๆ นอกจากนี้ผู้เรียนจะได้เรียนรู้และสัมผัสกับวัฒนธรรมเขมรควบคู่ไปกับการพัฒนาภาษา บทสนทนาง่ายๆ และทักษะการอ่านและเขียน	- วิทยากร : อาจารย์พัชราพรรณ กะตากูล
50. Bahasa Indonesian Level I (ภาษาอินโดนีเซีย)	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,000	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ขึ้นไป	ให้ความรู้และฝึกทักษะภาษาขั้นพื้นฐาน ให้แก่ ผู้เรียนที่ไม่เคยเรียนภาษาอินโดนีเซียมาก่อน และพัฒนาไปจนถึงการใช้ภาษาในชีวิตประจำวันบทสนทนาง่ายๆ สำหรับ **Bahasa Indonesian Level II** ผู้เรียนที่มีพื้นฐานภาษาอินโดนีเซียมา 30 ช.ม. จากสถาบันภาษาอื่น สามารถต่อระดับได้	- วิทยากร : Dr. Hamam Supriyadi
51. Burmese Level I (ภาษาพม่า)	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,000	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ขึ้นไป	ให้ความรู้และฝึกทักษะภาษาขั้นพื้นฐาน ให้แก่ ผู้เรียนที่ไม่เคยเรียนภาษาพม่ามาก่อน และพัฒนาไปจนถึงการใช้ภาษาในชีวิตประจำวันบทสนทนาง่ายๆ	- วิทยากร : อาจารย์วทัญญู ฟักทอง
52. Burmese Level II (ภาษาพม่า)	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.				

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
53. The Power- up English Admission	อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น.	4,000	นักเรียนระดับมัธยมปลาย	1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษ ONET และ GAT มากขึ้นเพื่อที่จะสามารถเตรียมตัวในการทำข้อสอบได้ดียิ่งขึ้น 2. มีความประสงค์ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และเพิ่มพูนเทคนิคในการทำข้อสอบ เพื่อที่จะนำไปใช้ในการสอบ ภายใต้เวลาอันจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อสรุปหลักไวยากรณ์ ต่างๆ เพื่อใช้ในการทำข้อสอบในส่วน Writing และ Error Recognition 4. เพื่อเพิ่มพูนคลังคำศัพท์อันเป็นประโยชน์ให้แก่ผู้เรียน เพื่อนำไปใช้ในการทำข้อสอบส่วนของ Reading Analogy	- วิทยากร : นายศุภสิทธิ์ ลิ้มเจริญ นางสาววศินีทิพย์ เรนวาลี
54. Essential Grammar and Vocabulary for High School Students	จ. พ. 17.30 – 19.30 น.	4,000	นักเรียนระดับมัธยมปลาย	เพื่อการเสริมความรู้ทางด้านไวยากรณ์ คำศัพท์สำนวนภาษาอังกฤษ ในระดับมัธยมศึกษา เพื่อการเพิ่มเกรดในโรงเรียน และการเตรียมตัวสอบเข้ามหาวิทยาลัย ทั้งระบบรับตรงและระบบมาตรฐาน (O-NET, GAT, CU-TEP TU-GET)	- วิทยากร : นายศุภสิทธิ์ ลิ้มเจริญ นางสาววศินีทิพย์ เรนวาลี
55. English Interview Preparation	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,000	มัธยมศึกษาปีที่ 6 ขึ้นไป	ผู้เรียนจะมีพื้นฐานคำศัพท์ และเทคนิคการตอบคำถามสัมภาษณ์ด้วยภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเขียนจดหมาย Resume เพื่อการสมัครงาน การสมัครเข้าเรียน หรือการสัมภาษณ์อื่นๆที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร	- วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าอบรม/บาท	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
56. Intermediate Writing	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,000	มัธยมศึกษาปีที่ 6 ขึ้นไป	ผู้เรียนควรมีความรู้ไวยากรณ์พื้นฐานค่อนข้างดี หรือผ่านการเรียนหลักสูตร Basic Writing มาก่อน การเรียนการสอนเน้นการเขียนภาษาอังกฤษในหัวข้อที่หลากหลาย และมีเนื้อหายาวกว่าหลักสูตรการเขียนเบื้องต้น (Basic Writing) วิทยากรจะแนะนำสำนวนและคำศัพท์ใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	- วิทยากร : อาจารย์ ดร. อิศริยา ทวีศิลป

การสมัครและชำระเงิน

- ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์ (มน. 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ
- ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ **www.lang.human.ku.ac.th** และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี **ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์** เลขที่ **235-227390-3** บัญชี เงินฝากออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัครกับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-942-8887 หรือ E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com

(โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)**

<u>หมายเหตุ</u> : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรกที่เรียน

อุปกรณ์การเรียนการสอน

ผู้เรียนจะได้รับหนังสือหรือเอกสารที่ใช้ในการเรียนในวันแรกของการอบรมกับอาจารย์ผู้สอนในห้องเรียน

กรุณานำใบเสร็จรับเงินมาแสดงด้วย เพื่อขอรับหนังสือหรือเอกสาร

สถานที่เรียน

อาคารคณะมนุษยศาสตร์ และอาคารศูนย์เรียนรวม 4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สามารถดูประกาศห้องเรียนในวันแรกของการอบรมที่บอร์ด ชั้น 1 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์ (มน. 4)

การรับรองผลการศึกษา

ผู้เรียนที่เข้าเรียนครบตามเกณฑ์ที่คณะมนุษยศาสตร์ได้ตั้งไว้ จะได้รับประกาศนียบัตรจากคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การขอรับชั่วโมงกิจกรรมของนิสิต ม.เกษตรศาสตร์

1. นิสิตที่ต้องการขอรับชั่วโมงกิจกรรมกรุณาแนบสำเนาบัตรนิสิตด้วย
2. นิสิตต้องเรียนครบตามเกณฑ์ที่ศูนย์ภาษากำหนด จึงจะได้รับประกาศนียบัตร และต้องนำมาแสดงเพื่อขอรับชั่วโมงกิจกรรมที่สำนักงานศูนย์ภาษา

การบริการรถ

มีรถรับ-ส่ง ผู้เข้าอบรมไปยังประตู 1 ด้านถนนงามวงศ์วาน ประตูหน้าด้านถนนพหลโยธิน และประตูด้านถนนวิภาวดี เวลา 19.30 น. วันจันทร์ถึงวันพฤหัสบดี

การสมัครเรียน

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถาม และสมัคร ได้ที่คุณปนัดดา คุณสุวรรณีย์ และคุณสุภานัน ณ สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์ (มน. 4) โทร. 02-942-8888-9 หรือ 02-579-0113 ต่อ 2022-2024 โทรสาร 02-942-8887 www.lang.human.ku.ac.th, http://facebook.com/lang.hum

การรับส่วนลด

<u>นิสิต มก.</u> ที่ได้รับส่วนลดกรุณานำสำเนาบัตรนิสิต มายื่นเพื่อขอรับส่วนลดในวันที่สมัครเท่านั้น <u>มิฉะนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด</u>
ผู้สมัครที่เรียนต่อเนื่องในหลักสูตรที่ 3, 6 ให้นำสำเนาใบเสร็จของหลักสูตรที่ 1, 2 มาแสดงเพื่อขอรับส่วนลดหลักสูตรที่ 3 และนำสำเนาใบเสร็จของหลักสูตรที่ 4, 5 มาแสดงเพื่อขอรับส่วนลดหลักสูตรที่ 6 ในวันที่รับสมัครเท่านั้นมิฉะนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด

การแจ้งขอพักการเรียน

1. ผู้เรียนสามารถแจ้งความประสงค์ขอพักการเรียน (Drop) ได้ <u>ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน</u>
2. ผู้เรียนต้องแจ้งเรื่องขอพักการเรียนแก่อาจารย์ผู้สอนรับทราบก่อนเพื่อตัดชื่อผู้เรียนออกจากใบรายชื่อ
3. ผู้เรียนติดต่อกับเจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษาเพื่อกรอกใบคำร้องขอพักการเรียน ณ สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์ (มน. 4)
4. ผู้เรียนต้องมาเรียนในเทอมถัดไป <u>มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์</u>